



FIERA di SANT'ALESSANDRO

1 - 3 Settembre 2017

rassegna regionale della zootecnia - agricoltura - equitazione - macchine e attrezzature - prodotti alimentari tipici

ALLEGATO AL QUADERNO ESPOSITORI

NOTIZIE UTILI E COSTI DEI SERVIZI ACCESSORI

Per accedere al quartiere fieristico ed iniziare l'allestimento dello stand, è stato creato un nuovo sistema di Gestione Accessi alla Fiera di Bergamo tramite il quale ogni espositore dovrà creare e stampare i pass di ingresso collegandosi ad apposita piattaforma online. Le credenziali saranno rilasciate solo ad avvenuta liquidazione degli importi dovuti per la partecipazione e i servizi tecnici richiesti.

PAGAMENTI

Entro Lunedì 28 agosto 2017 dovrà essere pagato l'importo relativo al saldo dell'area assegnata e ad ogni altro servizio richiesto dall'espositore, tramite bonifico bancario intestato a Promoberg c/o il Banco Popolare Soc. Coop. (Filiale di Seriate) : codice IBAN IT84R0503453510000000018321 - BIC BAPPIT21AD4.

DATE E ORARI ALLESTIMENTO E SMONTAGGIO DEGLI STAND

Allestimento: Giovedì 31 agosto dalle ore 8.00 alle ore 19.00
Venerdì 1 settembre dalle ore 8.00 alle ore 13.30

Per esigenze diverse prego contattare la segreteria organizzativa.

L'espositore è tenuto a prendere possesso dello spazio espositivo e a procedere all'allestimento entro le ore 8.00 di Venerdì 1 settembre, diversamente si intenderà come abbandonato e a disposizione dell'Ente Fiera che ne disporrà a discrezione, senza che questo comporti rimborsi all'espositore inadempiente che, comunque, ha obbligo di corresponsione dell'intero importo dovuto per lo spazio espositivo.

PERIODO MOSTRA	ORARIO DI ACCESSO per gli ESPOSITORI	ORARIO DI ACCESSO per i VISITATORI
Venerdì 1 Settembre 2017	dalle ore 8.00 alle ore 23.00	dalle ore 14.30 alle ore 22.30
Sabato 2 Settembre 2017	dalle ore 8.00 alle ore 19.30	dalle ore 9.00 alle ore 19.00
Domenica 3 Settembre 2017	dalle ore 8.00 alle ore 20.30	dalle ore 9.00 alle ore 19.00

INAUGURAZIONE:

Venerdì 1 Settembre 2017 alle ore 14.00

SMONTAGGIO:

Domenica 3 settembre dalle ore 19.00 alle ore 20.30 *
Lunedì 4 settembre dalle ore 8.00 alle ore 19.00 *
* SALVO DIVERSE DISPOSIZIONI.

PERMESSO DI ALLESTIMENTO ANTICIPATO

Gli espositori e le ditte allestitrici che vogliono anticipare i lavori di allestimento, devono fare preventiva richiesta a Promoberg entro il 21 agosto (via fax al n° 035 32.30.910, oppure via mail a fieradisantalessandro@promoberg.it), che darà il consenso o il diniego.

PASS DI INGRESSO NEI GIORNI DI ALLESTIMENTO E SMONTAGGIO

Nei giorni riservati all'allestimento e allo smontaggio degli stand, il personale incaricato di ogni azienda espositrice potrà accedere all'interno del quartiere fieristico previa verifica del diritto di accesso. E' possibile accedere dai cancelli carrai del Padiglione A e B solo se dotati dei pass allestitori scaricabili dalla piattaforma online.

SCARICO e CARICO BESTIAME

Gli espositori di bestiame potranno accedere solo dal cancello del Padiglione B e lo scarico potrà avvenire nelle giornate di Giovedì 31 agosto **dalle ore 7.00 alle ore 19.00** e venerdì 1 settembre **dalle ore 7.00 alle ore 13.00**.
Domenica 3 settembre **dalle ore 7.00 alle ore 8.30** (per i soli capi destinati al macello).
Il ritiro del bestiame potrà avvenire Domenica **dalle ore 19.00 alle ore 21.30** e Lunedì **dalle ore 7.00 alle ore 18.00**.

DOCUMENTO DI TRASPORTO DELLE MERCI

Ogni espositore dovrà auto-intestarsi il documento di trasporto delle merci portate in fiera "in conto esposizione", intestate a: "nome espositore", presso "FIERA DI SANT'ALESSANDRO" - Via Lunga c/o Fiera Bergamo - 24125 Bergamo.
Per il trasporto del bestiame vedi il regolamento specifico "Norme Sanitarie" allegato al contratto (**CODICE FIERA 024BG01M**).

TESSERE ESPOSITORE E PASS AUTO

L'Ente Fiera Promoberg fornisce ad ogni azienda espositrice **n° 3 PASS ESPOSITORE** per il 1° stand prenotato + n° 1 pass per ogni stand successivo, validi durante la manifestazione. **I PASS ESPOSITORE sono nominativi e non possono essere ceduti a terzi.**
Inoltre fornisce **n° 2 PASS AUTO** + eventuali in aggiunta in base all'ampiezza dello stand, che consentiranno l'accesso gratuito al parcheggio espositori che verrà segnalato dal personale di controllo.
I Pass saranno scaricabili dalla piattaforma on line, di GESTIONE ACCESSI (<http://webarea.promoberg.it/PromobergNEW/WAlayout.nsf>), salvo diverse disposizioni.

FORNITORI UFFICIALI CONDIZIONI E MODALITA'

Per tutte le esigenze inerenti agli allestimenti degli stand: pavimentazione, cartellonistica, noleggio di piante e fiori, mobili, vetrine, materiali audiovisivi, esecuzione di impianti elettrici ed idrici, pulizia del posteggio, l'espositore potrà rivolgersi ai fornitori ufficiali di Promoberg segnalati a pag. 29 - 30 - 31 del Quaderno Espositori, consultabile anche al link:

http://file.bergamofiera.it/PromoBerg/2017/Servizi/Quaderno_espositori_ITA.pdf

SERVIZI DI ALLESTIMENTO

La prenotazione di allestimenti stand e arredi devono essere inoltrati direttamente a "SITECO SRL" tramite le **Schede di Prenotazione Allestimenti e Arredi**, consegnate in occasione della stipula del contratto di partecipazione e consultabili anche al link:

http://www.fieradisantalessandro.it/wp-content/uploads/2012/11/siteco_fdsa_2017_WEB.pdf

PULIZIA DELLO STAND

La pulizia dello stand deve essere ultimata entro l'ora di chiusura serale della manifestazione. L'Espositore può avvalersi di personale proprio o delle ditte delegate da Promoberg (vedi a pag. 29 - impresa di pulizia - Elenco Fornitori del Quaderno Espositori).

Gli espositori sono responsabili dei materiali avuti a noleggio e/o gli impianti effettuati per loro conto e pagheranno il servizio direttamente all'azienda fornitrice. Promoberg non assume alcuna responsabilità in merito all'esecuzione dei lavori e dei costi.

USCITA MATERIALI IN ESPOSIZIONE DURANTE LO SVOLGIMENTO DELLA FIERA

Si ricorda che è vietata l'uscita dal quartiere fieristico di materiali, animali, merci e campionari utilizzati per l'esposizione durante i giorni di Fiera; solo su motivata richiesta scritta dell'espositore se ne consentirà l'uscita. L'espositore presenterà agli addetti al controllo un permesso rilasciato dalla Segreteria Organizzativa, dove saranno descritti le quantità e i materiali che devono uscire dal quartiere fieristico.

SMONTAGGIO STAND AL TERMINE DELLA MANIFESTAZIONE

A fine manifestazione l'uscita dei prodotti esposti e di ogni altra merce, è sottoposta al rilascio di un "Buono di Uscita Merci" ed alle norme che verranno all'uopo emanate - come da Art. 35 del R.G.

Non verrà rilasciato agli espositori che non avranno regolato ogni loro rapporto amministrativo o pendenza con l'Organizzazione; il materiale esposto ne costituisce un titolo di garanzia sino alla estinzione totale dei suoi diritti. Le aree devono essere riconsegnate in perfetto stato come da Art. 23 del R.G.

PERMESSO DI SMONTAGGIO POSTICIPATO

Gli espositori e le ditte allestitrici che per gravi problemi hanno l'esigenza di posticipare i lavori di smontaggio sulle date fissate, devono fare preventiva richiesta a Promoberg entro il 21 agosto 2017, via fax al n° 035 32.30.910, oppure via mail fieradisantalessandro@promoberg.it che darà consenso o diniego.

SORVEGLIANZA

Negli orari di allestimento, smontaggio e di apertura della mostra l'Espositore deve sorvegliare il proprio posteggio.

L'Organizzazione assicura comunque un servizio di vigilanza generica diurna e notturna.

ASSICURAZIONE

Come indicato negli Art. 28, Art. 29, Art. 30, Art. 31 (Vigilanza, Danni, Assicurazioni) del Regolamento Generale, ricordiamo che è prevista da parte dell'Ente Fiera Promoberg la copertura assicurativa R.C. e Incendio. Ricordiamo a tutti gli Espositori che non è prevista la polizza FURTO e pertanto l'Ente non si assume alcuna responsabilità per eventuali furti che dovessero avvenire prima, durante e dopo la Fiera. Si invita pertanto gli Espositori a contrarre una Polizza Assicurativa presso la Compagnia di loro fiducia o presso la Compagnia Fiduciaria dell'Ente Organizzatore (Vedi a pag. 29 "Assicurazione" dell'Elenco Fornitori del Quaderno Espositori, consultabile anche al link:

http://file.bergamofiera.it/PromoBerg/2017/Servizi/Quaderno_espositori_ITA.pdf

RICHIESTA DEL PARERE IGIENICO SANITARIO

Ente Fiera Promoberg non ammette la somministrazione generica di alimenti o bevande. L'Espositore che prevede, all'interno dello stand e per i propri ospiti, la preparazione di alimenti deve richiedere il parere igienico sanitario al Comune di Bergamo, compilando specifica richiesta.

Nel caso di utilizzo di contenitori e posate usa e getta, di alimenti monodose porzionati, fatte salve le norme igieniche di somministrazione, non è imposta la richiesta di autorizzazione sanitaria. Per informazioni e per scaricare la modulistica aggiornata è possibile visitare il sito <http://www.comune.bergamo.it> (nella sezione MODULISTICA: selezionare categoria COMMERCIO - SOMMINISTRAZIONE) o telefonare al n. 035 803.20.35 da lunedì a venerdì - dalle ore 8.30 alle 12.30 e dalle ore 14 alle 16.30.

Gli espositori di Bestiame devono attenersi al rispetto delle Norme Sanitarie e della profilassi regolamentata dalla ASL di Bergamo - servizio veterinario.

SERVIZI AGGIUNTIVI OPZIONALI

Per tutte le esigenze di servizi di supporto, aggiuntivi a quelli indicati nella domanda di ammissione, l'espositore può effettuare richiesta integrativa compilando i moduli inseriti nell'allegato QUADERNO ESPOSITORI nella sezione MODULISTICA (modello F consultabile anche al link: http://file.bergamofiera.it/PromoBerg/2017/Servizi/Quaderno_espositori_ITA.pdf), i costi relativi ai servizi indicati sono:

SERVIZI TECNICI - ALLACCIAMENTI

All. Elettrico monofase 220v	€	40,00/kw
All. Elettrico trifase 380v	€	80,00/kw
All. Idrico	€	100,00
All. Internet Adsl	€	75,00
All. Aria compressa	€	100,00

SEGRETARIA ORGANIZZATIVA: Tel. 035 32 30 913 / 914 ♦ Fax 035 32 30 910 ♦ mail: fieradisantalessandro@promoberg.it